



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20250814

1

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES, CELEBRADA EL DIA 14/08/2025

ÒRGAN

- Junta de Govern Local

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: JGL2025/28

Data: 14/08/2025

Caràcter: Ordinari

Horari: 16:30 a 17:45

Lloc: Sala de Plens. Biblioteca "El Safareig"

Hi assisteixen:

Alcalde-President

- Salvador Vives Alari

Tinents/es d'Alcalde

- Àngel Soteras Largo
- Marta Rodríguez Polonio
- Sònia Buades Vidal

Secretària

- Milagros de Legorburu Martorell

S'han excusat d'assistir-hi

- Marissa Sala Serra-interventora

No han excusat la seva absència

- Cap

QUÒRUM:

Havent quòrum suficient per la vàlida constitució de l'òrgan, el Sr. alcalde declara obert l'acte, procedint seguidament a l'examen i deliberació dels assumptes inclosos al següent Ordre del Dia, adoptant-se els següents acords, en virtut de delegació de l'Alcaldia, per Resolució núm. 475/2023 de data 17/07/2023



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20250814

2

El Sr. alcalde indica a la Junta de Govern Local que s'haurien d'incloure, per urgència, uns altres punts en l'ordre del dia d'aquesta sessió.

Aquests punts són, si s'escau,

PRP2025/316 APROVACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES ESTRUCTURA PER EL DESMUNTATGE I MUNTATGE DE LA PREMSA DEL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES

PRP2025/327 APROVACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS DE RESTAURACIÓ DE LA PREMSA DE CARGOL SITUADA AL SOTERRANI DEL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES

PRP2025/328 APROVACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DIRECCIÓ DELS TREBALLS DE RESTAURACIÓ DE LA PREMSA DEL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES

Passada a votació la inclusió en l'ordre del dia d'aquesta sessió es aprovada per unanimitat dels/les regidors/es assistents a la Junta de Govern Local, restant l'ordre del dia de la manera següent:

ORDRE DEL DIA

ASSUMPTES A TRACTAR.

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2025/27 Ordinari 24/07/2025

2. Propostes

2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. PRP2025/283 PROPOSTA APROVACIÓ D'UNA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT PER A M.A.C.

2.1.2. PRP2025/317 SOL·LICITUD TARGETA D'ESTACIONAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT NO CONDUCTORES. C.S.L.

2.1.3. PRP2025/318 PROPOSTA APROVACIÓ D'UNA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT PER C.F.F.



2.1.4. PRP2025/319 PROPOSTA APROVACIÓ D'UNA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT PER A.C.L.

2.1.5. PRP2025/320 PROPOSTA APROVACIÓ D'UNA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT PER A.S.E.

2.1.6. PRP2025/321 PROPOSTA APROVACIÓ D'UNA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT PER M.S.M.

2.1.7. PRP2025/322 PROPOSTA APROVACIÓ D'UNA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT PER M.C.C.S.

2.1.8. PRP2025/323 PROPOSTA APROVACIÓ D'UNA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT PER T.N.G.

2.1.9. PRP2025/324 PROPOSTA APROVACIÓ D'UNA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT PER J.R.G.

2.1.10. PRP2025/325 PROPOSTA APROVACIÓ D'UNA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT PER M.M.B.

2.1.11. PRP2025/326 2025/1029 ACCEPTACIÓ SUBVENCIÓ CLT068

3.1.1. APROVACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES ESTRUCTURA PER EL DESMUNTATGE I MUNTATGE DE LA PREMSA DEL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES

3.1.2. APROVACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS DE RESTAURACIÓ DE LA PREMSA DE CARGOL SITUADA AL SOTERRANI DEL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES

3.1.3. APROVACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DIRECCIÓ DELS TREBALLS DE RESTAURACIÓ DE LA PREMSA DEL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2025/27 Ordinari 24/07/2025

Passada a votació l'acta JGL2025/27 Ordinari 24/07/2025 resta aprovada per la unanimitat dels/les assistents.



2. Propostes

2.1. Assumptes a tractar en la JGL

2.1.1. APROVACIÓ D'UNA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT PER A M.A.C. EXP. 2025-947

S'ACORDA:

Primer.- Atorgar la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat, número 08044***** a A.C.,M. amb validesa fins al 01/08/2029.

Segon.- Notificar aquest acord a la Policia Local i a les parts interessades.

Tercer.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

2.1.2. SOL·LICITUD TARGETA ESTACIONAMENT PERSONES AMB DISCAPACITAT NO CONDUCTORES C.S.L. EXP. 2025-1072

S'ACORDA:

Primer.- Atorgar la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat, número 08044***** a S.L.,C. amb validesa fins al 01/09/2029.

Segon.- Notificar aquest acord a la Policia Local i a les parts interessades.

Tercer.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

2.1.3. APROVACIÓ TARGETA APARCAMENT PERSONES AMB DISCAPACITAT PER C.F.F. EXP. 2025-1073

S'ACORDA:

Primer.- Atorgar la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat, número 08044***** a F.F.,C. amb validesa fins al 01/09/2029.

Segon.- Notificar aquest acord a la Policia Local i a les parts interessades.

Tercer.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.



2.1.4. APROVACIÓ TARGETA APARCAMENT PERSONES AMB DISCAPACITAT PER A.C.L. EXP. 2025-1074

S'ACORDA:

Primer.- Atorgar la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat, número 08044***** a C.L.,A. amb validesa fins al 01/09/2029.

Segon.- Notificar aquest acord a la Policia Local i a les parts interessades.

Tercer.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

2.1.5. APROVACIÓ TARGETA APARCAMENT PERSONES DISCAPACITAT A.S.E. EXP. 2025-1075

S'ACORDA:

Primer.- Atorgar la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat, número 08044***** a S.E.,A. amb validesa fins al 01/09/2029.

Segon.- Notificar aquest acord a la Policia Local i a les parts interessades.

Tercer.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

2.1.6. APROVACIÓ TARGETA APARCAMENT PERSONES DISCAPACITAT M.S.M. EXP. 2025-1076

S'ACORDA:

Primer.- Atorgar la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat, número 08044***** a S.M.,M. amb validesa fins al 01/09/2029.

Segon.- Notificar aquest acord a la Policia Local i a les parts interessades.

Tercer.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.



2.1.7. APROVACIÓ TARGETA APARCAMENT PERSONES DISCAPACITAT M.C.C.S. EXP. 2025-1077

S'ACORDA:

Primer.- Atorgar la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat, número 08044***** a C.S.,M.C. amb validesa fins al 01/09/2029.

Segon.- Notificar aquest acord a la Policia Local i a les parts interessades.

Tercer.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

2.1.8. APROVACIÓ TARGETA APARCAMENT PERSONES DISCAPACITAT T.N.G. EXP. 2025-1078

S'ACORDA:

Primer.- Atorgar la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat, número 08044***** a N.G.,T. amb validesa fins al 01/09/2029.

Segon.- Notificar aquest acord a la Policia Local i a les parts interessades.

Tercer.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

2.1.9. APROVACIÓ TARGETA APARCAMENT PERSONES DISCAPACITAT J.R.G. EXP. 2025-1079

S'ACORDA:

Primer.- Atorgar la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat, número 08044***** a R.G.,J. amb validesa fins al 01/09/2029.

Segon.- Notificar aquest acord a la Policia Local i a les parts interessades.

Tercer.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.



2.1.10. APROVACIÓ TARGETA APARCAMENT PERSONES DISCAPACITAT M.M.B. EXP. 2025-1080

S'ACORDA:

Primer.- Atorgar la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat, número 08044***** a M.B.,M. amb validesa fins al 01/09/2029.

Segon.- Notificar aquest acord a la Policia Local i a les parts interessades.

Tercer.- Autoritzar a l'alcalde per tal de signar la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

2.1.11. ACCEPTACIÓ SUBVENCIO MUSEUS CLT068 EXP. 2025/1029

**2025/1029 ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIO PER A LA IMPEMENTACIO DE
PROGRAMES ESTRATEGICS I PROJECTES ESPECIFICS DELS MUSEUS
(CLT068) DE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL,
DEPARTAMENT DE CULTURA, GENERALITAT DE CATALUNYA, EXERCICI
2025**

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'acceptació de la subvenció per a la implementació de programes estratègics i projectes específics dels museus (CLT068) de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, Departament de Cultura, Generalitat de Catalunya al Museu Molí Paperer de Capellades.

Segon.- Notificar l'Acord a l'Àrea d'Intervenció de l'Ajuntament de Capellades i al Museu Molí Paperer de Capellades.

3. Propostes urgents

3.1. Assumptes a tractar en la JGL

**3.1.1. APROVACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES ESTRUCTURA PER EL
DESMUNTATGE I MUNTATGE DE LA PREMSA DEL MUSEU MOLÍ
PAPERER DE CAPELLADES. Expedient núm.: 2025/1061**

S'ACORDA:



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20250814

8

PRIMER. Justificar la celebració del contracte pels següents motius : obres per l'estructura per el desmuntatge i muntatge de la premsa del Museu Molí Paperer de Capellades

SEGON. Contractar amb TALLERS SOTERAS,S.L. (NIF: B60103827), la prestació descrita en els antecedents.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import €
2025	3330-62300	5.023,92 € (IVA inclòs)

QUART. L'adjudicatari haurà d'emetre la corresponent factura adreçada a l'alcalde i presentada al Registre General d'Entrades, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent, i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal.

El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent. La factura haurà de contenir les dades següents

- Número, i en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures serà Correlativa
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número de identificació fiscal. (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P0804300B)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Posar en la factura el número d'operació RC 220250000734
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió

CINQUÈ. Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament si escau.

SISÈ. Notificar la resolució a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució.

SETÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.



3.1.2. APROVACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS DE RESTAURACIÓ DE LA PREMSA DE CARGOL SITUADA AL SOTERRANI DEL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES Expedient núm.: 2025/1085

S'ACORDA:

PRIMER. Justificar la celebració del contracte pels següents motius : treballs de restauració de la premsa de cargol del Museu Molí Paperer de Capellades.

SEGON. Contractar amb Méndez&Santis Ebanistes, S.L. (NIF: B67433599), la prestació descrita en els antecedents.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import €
2025	3330-62300	17.702,30 € (IVA inclòs)

QUART. L'adjudicatari haurà d'emetre la corresponent factura adreçada a l'alcalde i presentada al Registre General d'Entrades, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent, i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal.

El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent. La factura haurà de contenir les dades següents

- Número, i en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures serà Correlativa
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número de identificació fiscal. (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P0804300B)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Posar en la factura el número d'operació **RC 220250000784**
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió

CINQUÈ. Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament si escau.

SISÈ. Notificar la resolució a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució.



SETÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

3.1.3. APROVACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DIRECCIÓ DELS TREBALLS DE RESTAURACIÓ DE LA PREMSA DEL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES. Expedient núm.: 2025/1087

S'ACORDA:

PRIMER. Justificar la celebració del contracte pels següents motius : la direcció dels treballs de restauració de la premsa de cargol del Museu Molí Paperer de Capellades.

SEGON. Contractar amb Mireia Piqué Barreras (NIF: 46126192Z), la prestació descrita en els antecedents.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import €
2025	3330-62300	9.505,76 € (IVA inclòs)

QUART. L'adjudicatari haurà d'emetre la corresponent factura adreçada a l'alcalde i presentada al Registre General d'Entrades, que serà conformada pel tècnic responsable del departament municipal corresponent, i posteriorment fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció municipal.

El pagament es realitzarà d'acord amb la legislació vigent. La factura haurà de contenir les dades següents

- Número, i en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures serà Correlativa
- Nom i cognom o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número de identificació fiscal. (En aquest contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, NIF P0804300B)
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Posar en la factura el número d'operació **RC 220250000785**
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

AJGL20250814

11

CINQUÈ. Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament si escau.

SISÈ. Notificar la resolució a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució.

SETÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

No havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. alcalde aixeca la sessió, del contingut de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Milagros de Legorburu Martorell

Vist i plau
L'alcalde,

Salvador Vives Alari