

A C T A

Corresponent a la sessió de la Junta de Govern de l'Organisme Autònom "Institut del Teatre"

Data: 7 d'octubre 2025
Caràcter: Ordinària
Hora començament: 15:35 hores
Hora finalització: 16:05 hores
Modalitat: Sessió a distància
Canal de comunicació: Mitjans telemàtics, eina "Microsoft Teams".

ASSISTENTS:

President delegat:

Il·lm. Sr. Pau González Val

Vocals:

Sra. Mònica Mateos Guerrero
Sr. Javier Silva Pérez
Sr. Manel Brinquis Pérez
Sra. Montse Guri i López
Sr. Joan Galiano i Peralta
Sr. Joan Rodríguez Portell
Sr. Antoni Pérez Rodríguez, Gerent
Sra. Núria Plana Eguía, Directora General

Secretaria delegada:

Sra. Isidra Guardiola Salinas

Interventora delegada:

Sra. Maria José Villarrubia Geriz

La següent sessió versarà sobre l'examen i debat dels assumptes que conformen l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. Lectura i aprovació, en el seu cas, de l'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 22 de juliol de 2025 i, l'acta de la sessió extraordinària de data 31 de juliol de 2025.
2. Donar compte de les resolucions de la Presidència i altres òrgans unipersonals: Decrets del número 1025 al 1373 de l'any 2025.
3. Informe de la Direcció/Gerència
4. Dictamen que proposa aprovar la modificació parcial de la Plantilla i de la Relació de Llocs de Treball de l'Institut del Teatre. INTE/2025/0042803
5. Dictamen que proposa acceptar la subvenció Erasmus+ (projecte 2025-1-ES01-KA131-HED-000309461), Acció clau 1 - mobilitat d'estudiants i personal d'educació superior finançada amb fons de política interior (KA131-HED), per al període 2025-27, concedida pel Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) a l'Institut del Teatre i aprovar el conveni que regula l'esmentada subvenció. INTE/2025/0043525
6. Dictamen que proposa aprovar el curs i el preu públic del curs "Formació Dansa en Xarxa 2025-26" de l'Institut del Teatre. INTE/2025/0041622
7. Dictamen que proposa informar i elevar a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona la modificació de la tarifa de taxes i preus públics de l'Organisme Autònom Institut del Teatre. INTE/2025/0022488
8. Dictamen que proposa prendre coneixement de la data d'inici de l'execució del contracte del servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de les dependències de l'Institut del Teatre (seu de Barcelona), com a basat del lot 1 de l'acord marc exp. 2022/0006760 així com aprovar la seva pròrroga. INTE/2024/0013671
9. Dictamen que proposa prendre coneixement de la data d'inici del contracte així com l'ajustament de les anualitats vinculada al "Servei d'atenció i suport (SAU) adreçat a les persones usuàries dels serveis de tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) de l'Institut del Teatre". INTE/2023/0044174
10. Dictamen que proposa aprovar l'adhesió de l'Institut del Teatre a l'Acord Marc d'homologació de proveïdors d'equipament de lloc de treball i serveis associats, promogut pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (Exp 23/23). INTE/2025/0039352
11. Dictamen que proposa aprovar la liquidació del contracte i el retorn de la garantia definitiva del "Servei de manteniment, suport i monitoratge dels equips d'electrònica de xarxa de l'Institut del Teatre". 2019/0000831
12. Precs i preguntes.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

El President delegat dona la benvinguda als assistents i, tot seguit, s'inicia el desenvolupament dels punts que conformen l'ordre del dia fixat per avui.

1. Lectura i aprovació en el seu cas, de l'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 22 de juliol de 2025 i, l'acta de la sessió extraordinària de data 31 de juliol de 2025.

En haver-se posat a disposició dels membres de la Junta de Govern una còpia de l'acta de la sessió ordinària celebrada el dia 22 de juliol de 2025 i, l'acta de la sessió extraordinària de data 31 de juliol de 2025 amb la convocatòria de la sessió, es donen per llegides i se sotmeten a la consideració dels presents per a la seva aprovació.

El President delegat demana si hi ha alguna objecció i, en no manifestar-se'n cap ni emetre's vots en contra, l'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 22 de juliol de 2025 i, l'acta de la sessió extraordinària de data 31 de juliol de 2025 s'aproven per unanimitat amb el vot favorable de tots els presents.

2. Donar compte de les resolucions de la Presidència i altres òrgans unipersonals: Decrets del número 1025 al 1373 de l'any 2025.

A indicació del President delegat, el Gerent, Sr. Pérez, es remet al llistat lliurat als membres de la Junta de Govern, conjuntament amb la convocatòria, relatiu a la relació de tots els decrets dictats des de la darrera sessió de la Junta de Govern, que són els registrats amb els números 1025 al 1373 de l'any 2025.

La Junta de Govern es dona per assabentada.

3. Informe de la Direcció/Gerència

Pren la paraula la Directora general, Sra. Núria Plana. Destaca dos temes importants:

En primer lloc, el Codi Ètic. Explica que es va treballar la versió inicial amb la jurista, Eva Izquierdo i s'ha compartit aquest document amb les dues sindicatures de greuges, la Presidenta del Comitè d'Ètica de la UB, la inspecció educativa, l'Institut Ramón Llull i l'Associació de professionals de la Dansa, d'Actors, Directors i escenògrafs.

Un cop reunits, tots coincideixen que es un molt bon document amb algunes matisacions sobre nomenclatura per part de la catedràtica d'ètica. Ara ja es pot anar tancant aquest document i es farà una participació controlada amb la comunitat, els professors, claustre i personal de PAS.

En segon lloc, destaca l'adscripció a la UB. Explica que la setmana passada van rebre els informes de validació de les memòries de verificació dels quatre graus que es

porten a la UB amb un termini que finalitza demà dimecres 8 d'octubre, per tancar tots els requeriments. Destaca un tema cabdal que és el percentatge de doctors.

4. Dictamen que proposa aprovar la modificació parcial de la Plantilla i de la Relació de Llocs de Treball de l'Institut del Teatre. INTE/2025/0042803

El Gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

Explica que aquest és un dels acords que s'han anat aprovant del pla d'ordenació de recursos humans en els darrers 3 anys i ja serà pràcticament dels últims, recorda que l'Institut des de juliol del 2022 té aprovat l'instrument extraordinari PORH per reduir la temporalitat i ordenar la plantilla, s'ha anat modificant la plantilla i la relació de llocs de treball, s'han creat categories professionals, s'han creat també 108 places, s'han estabilitzat 63 places i l'acord per introduir la jornada parcial.

D'altra banda es van fer les bases generals d'accés, tant temporal com permanent a la plantilla.

Destaca que d'aquí fins a final d'any es preveuen tres temes importants:

- La modificació definitiva de la plantilla i de la relació de llocs de treball.
- Negociació de les dedicacions horàries
- Oferta pública que s'executarà d'aquí a 3 anys i conseqüentment un acte d'extinció del PORH.

La Sra. Montserrat Guri, pregunta si aquestes places s'obriran a tothom o només a personal de l'IT. El Gerent respon i confirma que hi hauran unes oposicions i es podrà presentar qualsevol persona.

El President delegat es reitera en el seu agraïment per tota la bona feina que s'està fent des de l'IT.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

"Primer. INFORMAR FAVORABLEMENT I ELEVAR al Ple de la Diputació de Barcelona l'aprovació inicial de la modificació de la Plantilla de l'Organisme Autònom Institut del Teatre que s'adjunta com a Annex I, d'acord amb l'informe emès per la Gerència de l'organisme en data 2 d'octubre de 2025, i en els termes que es detallen, de forma succinta, a continuació:

- *Incrementar una plaça de Tècnic superior de recursos humans (CR) de personal funcionari, dins la categoria CR, de l'escala d'administració especial, sots escala serveis especials, classe comeses especials, grup de classificació A, subgrup A1.*

- Revisar la identificació i les categories de les places del personal laboral docent i de suport a la docència, d'acord amb la seva ordenació progressiva, incloses les del Pla d'Ordenació de Recursos Humans, les quals s'integren a la resta de places per categories de la plantilla. Aquesta revisió implica la identificació, categorització i classificació reflectida a la plantilla, la qual inclou la simplificació de categories, l'eliminació de tota referència de plaça al Pla d'Ordenació de recursos Humans, el qual s'extingeix a 31 de desembre de 2025, així com la creació de 5 places addicionals de tècnic/a especialista d'arts escèniques, dins la categoria EZ i la grup professional C1 i de 3 places de tècnic/a auxiliar d'arts escèniques dins la categoria EY i també grup professional C1. Per assumir el cost de les creació d'aquestes places també es modifica la plantilla amortitzant un total de 8 places del PORH de tècnic/a superior vacants no ocupades sense definir o classificar. La respectiva consignació pressupostària d'aquestes places es proposa que s'assigni a les places noves amb quantitats distribuïdes de forma equitativa.
- Crear 5 places de Tècnic/a superior de gestió, en reservades a personal laboral, dins el grup professional A1, categoria CU, associades als càrrecs unipersonals de govern i gestió reconeguts als Estatuts de l'Institut del Teatre (articles 14 a 19) i al Reglament General (articles 66 a 86). Els llocs associats a aquestes places són els de Director/a general, Coordinador/a Acadèmica, Secretari/ària Acadèmic/a General, Direcció de Serveis Culturals i Director/a de Centres Territorials.
- Contemplar les places disponibles per procedir a la planificació de la plantilla a futur amb l'aprovació de l'Oferta pública d'ocupació per a 2025, la qual tindrà en compte totes les situacions d'ocupació de places o de contractacions que a 31 de desembre siguin iguals o superiors a 3 anys de prestació de serveis, amb la finalitat de reduir la temporalitat d'acord amb l'article 20.DOS.4 de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, aprovada per la Llei 31/2022, de 23 de desembre.
- En cap cas les modificacions proposades comporten canvis en les condicions de treball del personal.

Segon. INFORMAR FAVORABLEMENT I ELEVAR al Ple de la Diputació de Barcelona la modificació de la Relació de llocs de treball de l'Organisme Autònom Institut del Teatre que s'adjunta com a Annex II, d'acord amb l'informe emès per la Gerència de l'organisme en data 2 d'octubre de 2025, i en els termes que es detallen, de forma succinta, a continuació:

- Crear el lloc de treball de de Cap de Secció d'Organització i Processos (posició F057), reservat a personal funcionari, amb codi retributiu A302.24, tipologia horària T (Plena dedicació), adscrit al Servei de Gestió i Administració (orgànic P08A110 Secció d'Organització i Processos de la RLLT).
- Adscriure la Subsecció de Tecnologies i Estratègia Digital (posició F60) a la nova Secció d'Organització i Processos (orgànic P08A110 Secció d'Organització i Processos de la RLLT).
- Detallar com a lloc a extingir tan bon punt quedi vacant, el lloc de treball de Cap d'unitat de gestió de recursos humans (posició F086), reservat a personal funcionari, amb codi retributiu A502.21, tipologia horària T (Plena dedicació), adscrit a la Subsecció de desenvolupament professional (P0A104 Subsecció de desenvolupament professional de la RLLT).
- Crear el lloc de treball de Cap de Subsecció de desenvolupament professional (posició F085), reservat a personal funcionari, amb codi retributiu A401.23, tipologia horària T (Plena dedicació), adscrit a la Secció de desenvolupament i processos (orgànic P08A102 Secció de desenvolupament i processos de la RLLT).
- Adscriure els llocs de treball de Responsable de formació (posició F087), Tècnic/a superior de recursos humans (posició F088), Tècnic/a mitjà/ana de recursos humans (posició F089),

Administratiu/iva (posició F090), Auxiliars administratiu/iva (posicions F091, F092 i F093) a la nova Subsecció de desenvolupament professional (P0A104 Subsecció de desenvolupament professional de la RLLT).

- Crear el lloc de treball de Responsable de desenvolupament de sistemes d'informació (posició F061), reservat a personal funcionari, amb codi retributiu A502.21, tipologia horària T (Plena dedicació), adscrit a la Subsecció de Tecnologies i Estratègia Digital (orgànic P08A002 Subsecció de Tecnologies i Estratègia Digital de la RLLT).

Tercer. CREAR les fitxes descriptives dels llocs de treball següents, que s'adjunten com a Annex III:

- 83/MO – Cap de Secció d'organització i processos
- 86/MO – Cap de Subsecció de desenvolupament professional
- 23/MF – Intèrpret musical
- 60/MF – Professor/a d'Art Dramàtic
- 61/MF – Professor/a de Dansa
- 62/MF – Professor/a de Música
- 63/MF – Professor/a d'Ensenyament Secundari
- 71/MF – Professor/a d'arts escèniques
- 77/MF – Professor especialista d'Arts Escèniques
- 92/MF – Tècnic/a de suport a la docència en arts escèniques
- 93/MF – Mestre/a de taller
- 94/MF – Responsable de desenvolupament de sistemes d'informació

Quart. APROVAR la nova estructura organitzativa i, per tant, el nou organigrama de l'Institut del Teatre amb les modificacions introduïdes, que s'adjunta com a Annex IV.

Cinquè. FIXAR els efectes de les modificacions proposades relatives a la Relació de llocs de treball a partir de la seva aprovació per part del Ple de la Diputació de Barcelona.

Sisè. FIXAR els efectes de les modificacions proposades relatives a la Plantilla de l'Institut del Teatre a la seva aprovació definitiva per part del Ple de la Diputació de Barcelona, finalitzat el període d'exposició pública.

Setè. FACULTAR a la Presidència de l'Institut del Teatre per realitzar els actes administratius necessaris per a la implementació d'aquesta modificació.

Vuitè. NOTIFICAR els presents acords a la Direcció de Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona als efectes de la seva tramitació.”

5. Dictamen que proposa acceptar la subvenció Erasmus+ (projecte 2025-1-ES01-KA131-HED-000309461), Acció clau 1 - mobilitat d'estudiants i personal d'educació superior finançada amb fons de política interior (KA131-HED), per al període 2025-27, concedida pel Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) a l'Institut del Teatre i aprovar el conveni que regula l'esmentada subvenció. INTE/2025/0043525

La Directora General, Sra. Núria Plana, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

Primer. ACCEPTAR la subvenció concedida pel Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) per un import de seixanta-set mil cent noranta-vuit euros (67.198,00 €) en el marc de l'Acció Clau 1 - "Movilidad de estudiantes y personal de Educación Superior financiada con fondos de política interior (KA131-HED)" convocatòria 2025 (projecte 2025-1-ES01-KA131-HED-000309461), per al període 2025-2027.

Segon. APROVAR la minuta de conveni entre l'Institut del Teatre i el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) per a la subvenció de la mobilitat Erasmus+ en el marc de l'Acció Clau 1 - "Movilidad de estudiantes y personal de Educación Superior financiada con fondos de política interior (KA131-HED)" convocatòria 2025 (projecte 2025-1-ES01-KA131-HED-000309461), per al període 2025-2027, i els seus annexos, que s'adjunta com ANNEX I al present acord.

Tercer. FACULTAR a la Direcció General de l'Institut del Teatre per formalitzar en nom de la Institució, la documentació necessària per al desplegament i execució del programa Erasmus+.

Quart. NOTIFICAR aquest acord al Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) per al seu coneixement i efectes.

Cinquè. TRAMETRE el conveni que regula la subvenció per a la mobilitat Erasmus+ (projecte 2025-1-ES01-KA131-HED-000309461) en el marc de l'Acció Clau 1 - "Movilidad de estudiantes y personal de Educación Superior financiada con fondos de política interior (KA131-HED)" per al període 2025-27 al Registre de Convenis de la Generalitat i PUBLICAR-LO a la web de l'Institut del Teatre."

6. Dictamen que proposa aprovar el curs i el preu públic del curs "Formació Dansa en Xarxa 2025-26" de l'Institut del Teatre. INTE/2025/0041622

La Directora General, Sra. Núria Plana, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

Primer. APROVAR el curs relatiu a la "Formació de Dansa en Xarxa" de l'Institut del Teatre per al curs 2025-2026, d'acord amb el programa acadèmic que es recull a l'annex I d'aquest dictamen.

Segon. INFORMAR que el curs relatiu a la "Formació de Dansa en Xarxa" de l'Institut del Teatre per al curs 2025-2026, en la seva globalitat té un cost total de **VINT-I-DOS MIL VUIT-CENTS VINT-I-QUATRE EUROS AMB SETANTA-DOS CÈNTIMS (22.824,72 €)**, el qual inclou un import de TRES MIL VUIT-CENTS QUATRE EUROS AMB DOTZE CÈNTIMS (3.804,12 €) en concepte de despesa indirecta per la utilització dels espais i les despeses de consums i funcionament per a la realització de l'activitat.

Tercer. INFORMAR I ELEVAR a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona el preu públic fixat en **CENT VINT EUROS (120,00 €)** per alumne del curs relatiu a la "Formació de Dansa en Xarxa" de l'Institut del Teatre per al curs 2025-2026, de conformitat amb la memòria econòmica-financera que s'adjunta com annex II i INFORMAR que al preu de la matrícula no es troba inclòs l'import de l'assegurança escolar o privada, la qual s'haurà d'abonar íntegrament en funció del tipus d'estudis i de l'edat de l'estudiant.

Quart. INFORMAR que els docents externs que acompanyin al seu alumnat matriculat al curs relatiu a la "Formació de Dansa en Xarxa" de l'Institut del Teatre per al curs 2025-2026, no hauran de satisfer l'import en concepte de la matrícula, havent d'abonar exclusivament l'import en concepte d'assegurança establert per la Secretaria Acadèmica General de l'Institut del Teatre per poder realitzar aquesta formació.

Cinquè. INDICAR que s'estima una despesa per a l'execució de l'esmentat curs en concepte d'honoraris de personal docent, fins a un màxim de **VINT-I-DOS MIL VUIT-CENTS VINT-I-QUATRE EUROS AMB SETANTA-DOS CÈNTIMS (22.824,72 €)**, d'acord amb el desglossament i detall del punt 4.1) de la memòria econòmica i financera de l'annex II, que s'imputarà a càrrec de les aplicacions pressupostàries 99600/13002 i 99600/13102 del pressupost del 2026 de l'Institut del Teatre.

Sisè. SUPEDITAR la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari de l'any 2026 de l'Institut del Teatre.

Setè. ESTABLIR que l'ingrés que correspongui derivat de les matrícules del curs relatiu a la "Formació de Dansa en Xarxa" de l'Institut del Teatre per al curs 2025-2026 serà comptabilitzat a l'aplicació pressupostària 34200/99130 del pressupost de l'Institut del Teatre.

Vuitè.- FACULTAR conjuntament, i per a les seves respectives atribucions segons resultin ser d'ordre acadèmic o administratiu, la Direcció General i la Gerència de l'Institut del Teatre per al desenvolupament de les actuacions requerides per a la implementació de l'esmentat curs i, especialment, per a modificar les dates d'inscripció i d'inici de la docència, a resultes dels efectes que es puguin desprendre de les disposicions oficials que determinen la suspensió dels terminis i la seva afectació a la tramitació dels procediments.

Novè. DONAR trasllat a la Tresoreria de la Diputació de Barcelona de l'aprovació del preu públic referenciat en el present dictamen.

Desè. DONAR publicitat del preu públic del curs "Formació de Dansa en Xarxa" de l'Institut del Teatre per al curs 2025-2026, mitjançant la inserció del corresponent anunci en la pàgina web de l'Institut del Teatre."

7. Dictamen que proposa informar i elevar a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona la modificació de la tarifa de taxes i preus públics de l'Organisme Autònom Institut del Teatre. INTE/2025/0022488

La Directora General, Sra. Núria Plana, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

"Primer.- INFORMAR I ELEVAR al Ple de la Diputació de Barcelona de la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la tarifa de taxes segons Annex I que s'adjunta, d'acord amb els motius que consten a la part expositiva de la present resolució.

Segon.- INFORMAR I ELEVAR a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona la modificació dels preus públics dels serveis o activitats gestionats per l'Organisme Autònom Institut del Teatre, que es detallen a l'Annex II que s'adjunta, d'acord amb els motius que consten a la part expositiva de la present resolució.

Tercer.- NOTIFICAR els presents acords a la Tresoreria de la Diputació de Barcelona als efectes de la seva tramitació.

8. Dictamen que proposa prendre coneixement de la data d'inici de l'execució del contracte del servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de les dependències de l'Institut del Teatre (seu de Barcelona), com a basat del lot 1 de l'acord marc exp. 2022/0006760 així com aprovar la seva pròrroga. INTE/2024/0013671

El Gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

***Primer.** Prendre coneixement de la data d'inici de la contractació basada relativa al "Servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de les dependències de l'Institut del Teatre (seu de Barcelona), com a basat del lot 1 de l'acord marc exp. 2022/0006760", adjudicat per dictamen núm. 62 de la Junta de Govern de l'Organisme Autònom Institut del Teatre, de data 10 de setembre de 2024, que és el dia 14 d'octubre de 2024.*

***Segon.** AJUSTAR la despesa autoritzada i disposada en el marc del contracte basat relatiu al "Servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de les dependències de l'Institut del Teatre (seu de Barcelona), com a basat del lot 1 de l'acord marc exp. 2022/0006760", adjudicat a l'empresa SERVEO FACILITY MANAGEMENT, S.A., amb NIF A83709873, per al període comprès entre el 14 d'octubre de 2024 i el 13 d'octubre de 2025, en el següent sentit:*

- Reduir la despesa autoritzada i disposada per un import 13.661,33 € (part fixa) i 88,23 € (part variable) amb càrrec a l'aplicació 99030/22788 del vigent pressupost de l'Institut del Teatre, que correspon al període comprès d'1 a 13 d'octubre de 2024 que el contracte encara no tenia efectes.
- Autoritzar i disposar la despesa per un import de 13.661,33 € (part fixa) i 88,23 € (part variable) amb càrrec a l'aplicació 99030/22700 del vigent pressupost de l'Institut del Teatre, que corresponen al període d'execució d'1 a 13 d'octubre de 2025.

***Tercer.** APROVAR la pròrroga del contracte basat relatiu al "Servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de les dependències de l'Institut del Teatre (seu de Barcelona), com a basat del lot 1 de l'acord marc exp. 2022/0006760", adjudicat a l'empresa SERVEO FACILITY MANAGEMENT, S.A., amb NIF A83709873, del dia 14 d'octubre de 2025 i fins al 13 d'octubre de 2027, d'acord amb la seva oferta:*

"Part fixa:

OFERTA DEL LICITADOR			
Preu anual ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total anual preu ofert (IVA inclòs)
338.709,64 € anuals	21%	71.129,02 € anuals	409.838,66 € anuals

Part variable:

Servei	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Serveis puntuals de netejador/a horari diürn laborables	17,99 € hora	21%	3,78 €	21,77 € hora
Serveis puntuals d'especialista horari diürn laborables	18,69 € hora	21%	3,92 €	22,61 € hora
Serveis puntuals de netejador/a diürn diumenges i festius i horari nocturn	30,62 € hora	21%	6,43 €	37,05 € hora

Oferta de sistema de control de compliment dels horaris per sobre del mínim imprescindible exigint a la clàusula 6 del PPT de l'acord marc:

- Sistema de control online (mòbil o tauleta)

Inscripció al registre de petjada de carboni, compensació i projectes d'absorció de diòxid de carboni (Reial decret 163/2014)

Segon. APLICAR les següents millores que han obtingut puntuació en relació als criteris d'adjudicació, incloses a l'oferta presentada per l'empresa contractista dins la licitació de l'Acord marc amb diverses empreses per als serveis de neteja, respectuosos amb el medi ambient i socialment responsables, de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic, dividit en 3 lots (exp. 2022/0006760), a l'esmentat basat del lot 1, i que es troben recollides a l'acord de la Junta de Govern núm. 758 de data 21 de desembre de 2023:

- En relació a la qualitat del servei:
 - Un sistema detallat per a la comunicació d'incidències i situacions imprevistes via telefònica, centraleta 24 h/365 dies, correu electrònic i plataforma digital utilitzable tant pel seu personal com pel personal del client detallant el procediment d'actuació per a les incidències atribuïdes a l'empresa i especificant un temps de resposta d'1 o menys en tots els casos tret de la substitució de maquinària avariada que serà inferior a 2 hores. Disposen de brigada d'emergències. Per la descripció molt detallada i el considerable grau d'adequació a les necessitats a satisfer.
 - Un sistema detallat per a la comunicació d'incidències i situacions imprevistes via telefònica, centraleta 24 h/365 dies, correu electrònic i plataforma digital utilitzable tant pel seu personal com pel personal del client per a les incidències alienes a l'empresa detallant el procediment d'actuació i especificant un temps de resposta de 30 minuts o menys en tots els casos. Disposen de brigada d'emergències. Per la descripció molt exhaustiva i el gran grau d'adequació a les necessitats a satisfer.

Una metodologia d'avaluació de la qualitat del servei que inclou:

- Pel que fa a la recollida de dades: control diari de tasques i incidències mitjançant codis QR; inspeccions diàries, setmanals i mensuals; enquestes per mesurar la satisfacció del client i dels usuaris mitjançant codis QR o enviant per correu electrònic; controls diaris microbiològics prenent mostres a analitzar en laboratori extern quadrimestrals; auditories internes mensuals i trimestrals i externes anuals. Per l'exhaustiu detall, freqüència i utilitat de la metodologia de recollida de dades i periodicitat.

- *Pel que fa a la metodologia de tractament i anàlisi de les dades: estableix un sistema de valoració de les dades en funció de diversos paràmetres i amb proposta de correccions i millora. Per la descripció molt exhaustiva del sistema i la inclusió de proposta de correccions i millora.*
- *Pel que fa a la metodologia de presentació de les dades i periodicitat: informes diaris, setmanals, mensuals, semestrals i anual, incloent dades de l'auditoria externa; reunions setmanals, mensuals, trimestrals, semestrals o anuals. Les dades recopilades són accessibles diàriament mitjançant la plataforma digital de l'empresa. Per la considerable freqüència i la facilitat d'accés a les dades.*
- *En relació a la resta de criteris automàtics:*
 - *Pel que fa als productes bàsics de neteja i higiene.*
 - *Ús de productes concentrats amb sistemes de dosificació o monodosi:*
 - *Terres i paviments: Productes concentrats amb sistema de dosificació i/o Productes monodosi.*
 - *Superfícies generals: Productes concentrats amb sistema de dosificació i/o Productes monodosi.*
 - *Vidres: Productes concentrats amb sistema de dosificació i/o Productes monodosi.*
 - *Superfícies ceràmiques: Productes concentrats amb sistema de dosificació i/o Productes monodosi.*
 - *Sabó rentamans amb baix impacte ambiental.*
 - *Ús de sabó rentamans que compleixi els requisits d'ecotoxicitat (biodegradabilitat i toxicitat per als organismes aquàtics) i d'exclusió i de restricció de substàncies en la formulació dels productes, tal com es descriuen en alguna etiqueta ecològica Tipus I o equivalent.*
 - *Rentavaixelles a mà amb baix impacte ambiental.*
 - *Ús de rentavaixelles a mà que compleixi amb els requisits d'ecotoxicitat (biodegradabilitat i toxicitat per als organismes aquàtics) i d'exclusió i de restricció de substàncies en la formulació dels productes, tal com es descriuen en alguna etiqueta ecològica Tipus I o equivalent.*
 - *Pel que fa a la roba de treball.*
 - *Tipus de certificat: Oeko-Tex 100*
 - *Formació presencial referent a tècniques de neteja, gestió de residus, neteja de vidres i neteja en altura*
 - *Curs presencial de 20 hores durant la vigència inicial del contracte per a tots els treballadors a completar durant el primer any de vigència de cada contracte basat.*
 - *Impartir en primera auxilis a les persones treballadores adscrites a l'execució dels respectius contractes basats, en un termini màxim de sis setmanes a comptar de l'inici de la vigència del contracte basat, conforme a les dades següents:*

- *Impartir un curs de formació presencial en primers auxilis, que s'adreça únicament a les persones treballadores dels nivells funcionals següents: netejador/a i/o responsable d'equip.*
- *Millora de l'ocupabilitat*
 - *Compromís d'incrementar el percentatge de dones en les categories professionals en què són poc presents en cas de noves contractacions de personal, substitucions o increments d'hores de servei derivades de modificacions dels contractes basats, pel que fa a les categories d'especialista, encarregat/da d'edifici i responsable d'equip, entre d'altres.*
- *Millora de l'ocupació de dones i homes.*
 - *Compromís que les noves incorporacions de personal en cas de noves contractacions, substitucions o increments d'hores de servei derivades de modificacions dels contractes basats, es duran a terme amb dones i homes amb dificultats especials per accedir al mercat laboral, tals com majors de 45 anys, aturats de llarga durada, dones o homes que encapçalen famílies monoparentals, dones víctimes de violència masclista, entre altres col·lectius de dones."*

Quart. *AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa pluriennal que suposa la part fixa d'aquesta contractació per un import de 819.677,32 €, IVA inclòs, a favor de l'empresa SERVEO FACILITY MANAGEMENT, S.A., amb NIF A83709873, que es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària 227.00/99030 dels exercicis següents:*

Exercici pressupostari	Pressupost part fixa (IVA inclòs)
2025	88.798,33 €
2026	409.838,66 €
2027	321.040,33 €

Supeditant la despesa corresponent als exercicis 2026 i 2027 a l'existència de crèdit adequat i suficient en aquests exercicis.

Cinquè. *AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa pluriennal màxima per a la part variable d'aquesta contractació per un import de 5.293,60 €, IVA inclòs, a favor de l'empresa SERVEO FACILITY MANAGEMENT, S.A., amb NIF A83709873, que es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària 227.00/99030, d'acord amb el següent desglossament:*

Exercici pressupostari	Pressupost part variable (IVA inclòs)
2025	573,47 €
2026	2.646,80 €
2027	2.073,33 €

Supeditar la despesa corresponent als exercicis 2026 i 2027 a l'existència de crèdit adequat i suficient en aquests exercicis.

Sisè. *NOTIFICAR la present resolució a l'empresa SERVEO FACILITY MANAGEMENT, S.A., i a la DIPUTACIÓ DE BARCELONA."*

9. Dictamen que proposa prendre coneixement de la data d'inici del contracte així com l'ajustament de les anualitats vinculada al "Servei d'atenció i suport (SAU) adreçat a les persones usuàries dels serveis de tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) de l'Institut del Teatre". INTE/2023/0044174

El Gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

"Primer. PRENDRE coneixement que la data d'inici del contracte relatiu al "servei d'atenció i suport (SAU) adreçat a les persones usuàries dels serveis de tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) de l'Institut del Teatre", adjudicat per dictamen núm. 30 de la Junta de Govern de l'Organisme Autònom Institut del Teatre, de data 29 d'abril de 2025, és el dia 16 de juny de 2025.

Segon. AJUSTAR la despesa autoritzada i disposada en el contracte relatiu al "Servei d'atenció i suport (SAU) adreçat a les persones usuàries dels serveis de tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) de l'Institut del Teatre" adjudicat a l'empresa AUBAY SPAIN S.A.U, amb NIF A82280124, per al període comprès entre el 16 de juny de 2025 i el 15 de juny de 2026, en el següent sentit:

- *Reduir la despesa disposada per un import de 3.666,01 €, amb càrrec a l'aplicació 99050/22706 del vigent pressupost de l'Institut del Teatre, que correspon al període comprès entre del dia 1 al 15 de juny de 2025, ja que el contracte encara no tenia efectes; i, així mateix, reduir la despesa autoritzada pel mateix import amb càrrec a l'aplicació 99050/22706 del vigent pressupost de l'Institut del Teatre.*
- *Autoritzar la despesa per un import de 3.666,01 € amb càrrec a l'aplicació 99050/22706 del pressupost de l'Institut del Teatre de l'exercici 2026, que corresponen al període d'execució del dia 1 al 15 de juny de 2026; i, així mateix, disposar la despesa pel mateix import a favor d'AUBAY SPAIN, S.A.U., amb NIF A82280124 amb càrrec a l'aplicació 99050/22706 del pressupost de l'Institut del Teatre de l'exercici 2026.*

Tercer. DECLARAR el caràcter pluriennal de la despesa i CONDICIONAR l'aplicació dels recursos a l'aprovació definitiva del pressupost de l'exercici 2026 de l'Institut del teatre i a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Quart. NOTIFICAR la present resolució a l'empresa AUBAY SPAIN S.A.U."

10. Dictamen que proposa aprovar l'adhesió de l'Institut del Teatre a l'Acord Marc d'homologació de proveïdors d'equipament de lloc de treball i serveis associats, promogut pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (Exp 23/23). INTE/2025/0039352

El Gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

“Primer. APROVAR l'adhesió de l'Institut del Teatre a l'Acord Marc promogut pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (Exp. 23/23), relatiu a l'homologació de proveïdors d'equipament de lloc de treball i serveis associats, així com als plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT) que el regulen.

L'Acord marc, formalitzat l'1 de març de 2024, té una durada de dos anys amb la possibilitat de prorrogar-se per un màxim de dos anys addicionals. L'adhesió de l'Institut del Teatre entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura i tindrà una vigència coincident amb la de l'Acord Marc (fins al 28 de febrer de 2026).

Segon. APROVAR la minuta per a la formalització de l'adhesió de l'Institut del Teatre a l'Acord marc d'homologació de proveïdors d'equipament de lloc de treball i serveis associats, promogut pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya, que es transcriu a continuació:

“

Acord d'adhesió a l'Acord Marc d'homologació de proveïdors d'equipament de lloc de treball i serveis associats

Reunits

En Pau González Val, president delegat, en virtut del Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 9903, de data 26 de juliol de 2023, modificat per Decret núm. 14914/23, de 27 de novembre (BOPB de 29.11.2023) i en representació de l'Institut del Teatre, organisme autònom de la Diputació de Barcelona, amb domicili a la plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona i CIF P5800024A, assistit per la secretària delegada, la Sra. Isidra Guardiola Salinas, d'acord amb les facultats atribuïdes pel Decret de la Presidència de la Corporació núm. 5837/2025, de 29 d'abril de 2025, relatiu a delegacions de Secretaria (BOPB, 2 de maig de 2025), i amb adreça electrònica de contacte it.teatre@institutdelteatre.cat

I en Eduard Gil Carbó, director general del CONSORCI DE SERVEIS UNIVERSITARIS DE CATALUNYA (CSUC, en endavant), amb NIF Q-5856253-I i domicili al Carrer Gran Capità, núm. 2 (Edifici Nexus) de Barcelona.

Diuen

1. Que els signants manifesten, sota la seva responsabilitat, que les entitats que representen estan legalment facultades per a la subscripció d'aquesta adhesió, i que l'habilitació per a la signatura del present document és vigent i suficient per a obligar a la seva representada a la contractació a la que s'adhereixen.
2. Que l'ens signant està interessat a participar la licitació (Exp 23/23) del l'Acord Marc d'homologació de proveïdors d'equipament de lloc de treball i serveis associats.
3. Que l'òrgan de contractació de l'acord marc serà l'òrgan del CSUC que tingui atribuïda aquesta competència d'acord amb els seus Estatuts.
4. Que les condicions de contractació es troben recollides a la proposta de contractació que el representant de l'Entitat accepta.
5. Que coneix les entitats que inicialment intervenen en la contractació conjunta i les que, amb posterioritat, s'hi puguin adherir.
6. Que un cop la Comissió Executiva aprovi la licitació, l'Entitat s'obliga:
 - a) Comunicar al CSUC les seves necessitats quan sigui requerit, a fi i efecte de licitar els contractes basats de l'acord marc.

- b) Disposar, en el moment de participar en el contracte basat, de crèdit suficient per a fer front al pagament dels imports que es derivin amb compliment de les obligacions que els hi siguin aplicables en matèria econòmica, financera, pressupostària i/o comptable.
 - c) Complir amb totes les obligacions previstes en els Plecs que regeixen l'Acord Marc, i els contractes basats que se subscriuguin conforme a les prescripcions, en especial, la d'efectuar el pagament del preu que correspongui, prèvia presentació, per part de l'empresa prestatària de la factura corresponent a nom de la pròpia Entitat.
 - d) Complir amb les obligacions derivades de l'Acord Marc i dels contractes basats amb caràcter general, i seguir les instruccions que, en el seu cas, es formulin pel responsable del contracte del CSUC que hagi estat designat com a coordinador.
 - e) A pagar al CSUC una quota anual per la participació en la compra conjunta segons les tarifes públiques vigents (<http://www.csuc.cat/tarifes>), essent aquest any de mil quatre-cents vuitanta-cinc euros (1.485,00 €) més l'IVA corresponent.
7. En el cas que el contracte basat fos tramitat i formalitzat per l'Entitat, es licitarà de conformitat amb les estipulacions del plec de clàusules administratives de l'acord marc i, en el seu defecte o en allò que no estigui contemplat, amb l'article 221 de l'LCSP i les normes internes de contractació de la pròpia Entitat.
 8. Si escau, el CSUC comunicarà a l'Entitat la voluntat de prorrogar l'acord marc o licitar-ne un de nou quatre mesos abans del venciment del contracte. L'Entitat ha de manifestar explícitament la seva oposició en un termini màxim de quinze dies naturals. En cas contrari, s'entendrà atorgat llur interès en tramitar la pròrroga o la nova licitació.
 9. El CSUC no assumirà cap mena de responsabilitat en cas d'incompliment de les obligacions de pagament per part de l'entitat beneficiària.

De conformitat amb l'anterior,

ACORDEN l'adhesió de l'Institut del Teatre, Organisme Autònom de Diputació de Barcelona, a l'Acord Marc d'homologació de proveïdors d'equipament de lloc de treball i serveis associats (Exp 23/23) que ha tramitat i adjudicat el CSUC, en els termes previstos en aquest document.

I als efectes oportuns, signen el present document digitalment i a un sol efecte.

Tercer. Determinar una despesa màxima estimada de 100.000,00 € (IVA inclòs) per als contractes basats que es preveu formalitzar durant la vigència de l'adhesió a l'acord marc.

Les despeses que se'n derivin s'imputaran a l'orgànic 99702 del pressupost de l'Institut del Teatre, corresponent a la Subsecció de Tecnologies i Estratègia Digital, així com als conceptes econòmics pressupostaris que resultin procedents en funció de la naturalesa de la despesa, d'acord amb el següent desglossament:

Exercici pressupostari	Import IVA inclòs
2025	50.000€
2026	50.000€
TOTAL	100.000,00€

Quart. DESIGNAR a la cap de la Subsecció de Tecnologies i Estratègia Digital de l'Institut del Teatre, com a responsable del seguiment, control i tramitació dels contractes basats que resultin d'aquesta adhesió.

Cinquè. COMUNICAR la present resolució al Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya, per al seu coneixement i als efectes que s'escaiguin."

11. Dictamen que proposa aprovar la liquidació del contracte i el retorn de la garantia definitiva del "Servei de manteniment, suport i monitoratge dels equips d'electrònica de xarxa de l'Institut del Teatre". 2019/0000831

El Gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

"Primer. APROVAR la liquidació del contracte relatiu al "Servei de manteniment, suport i monitoratge dels equips d'electrònica de xarxa de l'Institut del Teatre" adjudicat a IMPALA NETWORK SOLUTIONS SL, amb NIF B60696721, de conformitat amb l'informe emès en data 9 de setembre de 2025 per la cap de Subsecció de Tecnologies i Estratègia Digital de l'Institut del Teatre, el qual estableix el següent:

"Un cop finalitzada la vigència del contracte relatiu al "Servei de manteniment, suport i monitoratge dels equips d'electrònica de xarxa de l'Institut del Teatre" adjudicat a l'empresa IMPALA NETWORK SOLUTIONS, SL, amb NIF B6069671, per acord de la Junta de Govern de l'Institut del Teatre núm. 67, de 14 de maig de 2019, i prorrogat per acord de la Junta de Govern de l'Institut del Teatre núm. 17, de 17 de març de 2021, procedeix efectuar-ne la seva liquidació, de la qual en resulta que l'Institut del Teatre ha abonat SIS CÈNTIMS D'EURO (0,06 €) de més al contractista.

En concret, l'import adjudicat, durant la vigència total del contracte, ha ascendit a SEIXANTA MIL CENT VUITANTA-SET EUROS AMB QUARANTA-VUIT CÈNTIMS (60.187,48 €) i s'han abonat factures per un import de SEIXANTA MIL CENT VUITANTA-SET EUROS AMB CINQUANTA-QUATRE EUROS (60.187,54 €).

No obstant això, es proposa assumir aquest import per part de l'Institut del Teatre atès que el cost que suposa instar el seu reintegrament per l'organisme és superior al mateix."

Segon. DETERMINAR que l'import abonat en escriu a IMPALA NETWORK SOLUTIONS SL, amb NIF B60696721, i que ascendeix a SIS CÈNTIMS D'EURO (0,06 €), és assumit per l'Institut del Teatre i que no s'insta el seu reintegrament per part del contractista, d'acord amb els motius adduïts a la part expositiva del present dictamen.

Tercer. RETORNAR la garantia definitiva constituïda per la contractista IMPALA NETWORK SOLUTIONS SL, amb NIF B60696721 mitjançant transferència bancària per un import total de **MIL DOS-CENTS QUARANTA-TRES EUROS AMB CINQUANTA-QUATRE CÈNTIMS (1.243,54 €)**, per tal de respondre de les obligacions derivades del compliment del contracte relatiu a "Servei de manteniment, suport i monitoratge dels equips d'electrònica de xarxa de l'Institut del Teatre".

Quart. NOTIFICAR aquests acords a IMPALA NETWORK SOLUTIONS SL, amb NIF B60696721."

12. Precs i preguntes.

El President delegat recorda que el proper dilluns 13 d'octubre a les 12 hores, se celebrarà la inauguració del curs, i convida als membres de la Junta a assistir-hi.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió i s'estén la present Acta, que signen el President delegat de la Junta de Govern de l'Institut del Teatre i la Secretària delegada que en dona fe.

Metadades del document

Núm. expedient	INTE/2025/0047440
Tipus documental	Acta d'òrgan col·legiat executiu SP
Títol	Acta Junta de Govern de l'Institut del Teatre sessió 07.10.2025
Codi classificació	A0301 - Organismes autònoms

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Isidra Guardiola Salinas (TCAT)	Secretaria Delegada	Signa	05/11/2025, 13:35
Pau González Val (TCAT)	President delegat de l'Institut del Teatre	Vist i plau	06/11/2025, 12:03

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
3e7cf13d7f6201a7c9c9	https://seuelectronica.diba.cat	