

A C T A

Corresponent a la sessió de la Junta de Govern de l'Organisme Autònom "Institut del Teatre"

Data: 4 de novembre de 2025
Caràcter: Ordinària
Hora començament: 13:00 hores
Hora finalització: 13:45 hores
Modalitat: Presencial
Lloc: Sala de Juntes (1a. planta) Seu de l'Institut del Teatre

ASSISTENTS:

President delegat:

Il·lm. Sr. Pau González Val

Vocals:

Sr. Manel Brinquis Pérez
Sr. Antoni Pérez Rodríguez, Gerent
Sra. Núria Plana Eguía, Directora General

Secretaria delegada:

Sra. Isidra Guardiola Salinas

Interventora delegada:

Sra. Maria José Villarrubia Geriz

S'excusen:

Sra. Mònica Mateos Guerrero
Sr. Javier Silva Pérez
Sra. Montse Guri i López
Sr. Joan Galiano i Peralta
Sr. Joan Rodríguez Portell

La següent sessió versarà sobre l'examen i debat dels assumptes que conformen l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. Lectura i aprovació, en el seu cas, de l'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 7 d'octubre de 2025 i l'acta de la sessió extraordinària del dia 27 d'octubre de 2025.
2. Donar compte de les resolucions de la Presidència i altres òrgans unipersonals: Decrets del número 1374 al 1485 de l'any 2025.
3. Informe de la Direcció/Gerència
4. Dictamen que proposa informar i proposar al Consell General de l'Institut del Teatre que informi i elevi al Ple de la Diputació de Barcelona el projecte de pressupost de l'organisme autònom Institut del Teatre, per a l'exercici 2026, així com la documentació que l'acompanya, la plantilla i la relació de llocs de treball. INTE/2025/0040597
5. Dictamen que proposa aprovar el curs i informar i elevar a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona el preu públic relatiu a la "Masterclass IT 2025-26" de l'Institut del Teatre per al curs 2025-2026. INTE/2025/0045997
6. Dictamen que proposa aprovar l'actualització de la minuta d'adhesió de l'Institut del Teatre a l'Acord Marc d'homologació de proveïdors d'equipament de lloc de treball i serveis associats, promogut pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC), amb les adaptacions derivades del nou Reglament de contractació del CSUC aprovat el 25 de novembre de 2024. INTE/2025/0039352
7. Dictamen que proposa aprovar la pròrroga del contracte del servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de les dependències de l'Institut del Teatre (seu de Terrassa), com a basat del lot 2 de l'acord marc exp. 2022/0006760. INTE/2024/0028500
8. Dictamen que proposa aprovar el Pla de Seguretat i Salut de les obres de reparació i reforç estructural de l'edifici de Bombers de la seu de Terrassa de l'Institut del Teatre. INTE/2023/0043074
9. Dictamen per aprovar la reducció de les despeses del lot 1 i del lot 2 de l'Institut del Teatre en relació a la contractació conjunta de la Diputació de Barcelona consistent en el subministrament d'energia elèctrica 100% renovable a diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic (dividit en 2 lots). INTE/2023/0004424
10. Dictamen per aprovar la suspensió de l'execució del lot 3, Serveis auxiliars de control per al Centre Territorial d'Osona, del contracte relatiu als Serveis auxiliars de control dels edificis de l'Institut del Teatre, reservat a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) i a Empreses d'Inserció (EI), dividit en 3 lots. INTE/2022/0024019
11. Precs i preguntes.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

El President delegat dona la benvinguda als assistents i, tot seguit, s'inicia el desenvolupament dels punts que conformen l'ordre del dia fixat per avui.

1. Lectura i aprovació en el seu cas, de l'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 7 d'octubre de 2025 i l'acta de la sessió extraordinària del dia 27 d'octubre de 2025.

En haver-se posat a disposició dels membres de la Junta de Govern una còpia de l'acta de la sessió ordinària celebrada el dia 7 d'octubre de 2025 i una còpia de l'acta de la sessió extraordinària del dia 27 d'octubre de 2025 amb la convocatòria de la sessió, es donen per llegides i se sotmet a la consideració dels presents per a la seva aprovació.

El President delegat demana si hi ha alguna objecció i, en no manifestar-se'n cap ni emetre's vots en contra, l'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 7 d'octubre i l'acta de la sessió extraordinària del 27 d'octubre de 2025 s'aproven per unanimitat amb el vot favorable de tots els presents.

2. Donar compte de les resolucions de la Presidència i altres òrgans unipersonals: Decrets del número 1374 al 1485 de l'any 2025.

A indicació del President delegat, el Gerent, Sr. Pérez, es remet al llistat lliurat als membres de la Junta de Govern, conjuntament amb la convocatòria, relatiu a la relació de tots els decrets dictats des de la darrera sessió de la Junta de Govern, que són els registrats amb els números 1374 al 1485 de l'any 2025.

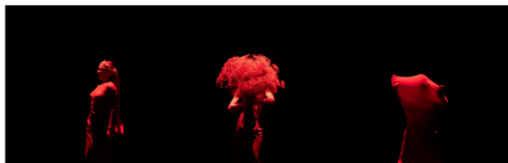
La Junta de Govern es dóna per assabentada.

3. Informe de la Direcció/Gerència

La Directora General, Sra. Núria Plana, informa de la proposta relativa al desenvolupament del projecte de la Casa de Premsa, que és el Centre de Recerca d'acció comunitària de l'IT acompanyant-se d'imatges que es reproduïxen tot seguit:

**Informe de la Direcció
General i la Gerència**

Junta de Govern | Consell General de 4 de novembre de 2025



 Institut
del Teatre

 Diputació
Barcelona



 Institut
del Teatre

**Revisió de les polítiques i els procediments de
gestió del patrimoni històric i artístic**

El Centre de Recerca i l'Aliança museística com motors de canvi

 Institut
del Teatre

 Diputació
Barcelona

 Institut
del Teatre

 Diputació
Barcelona

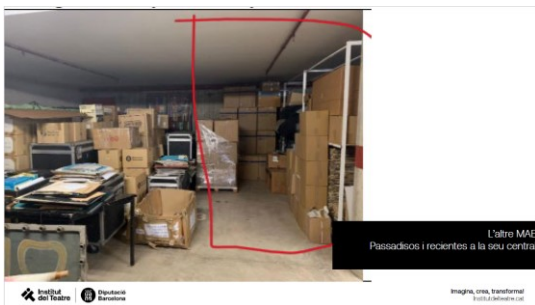
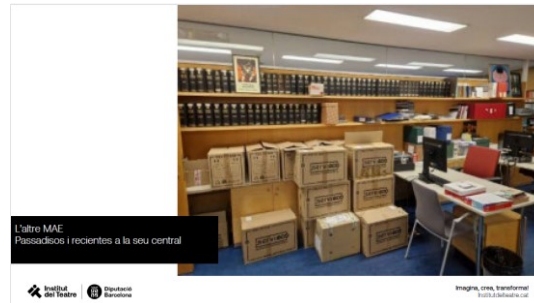
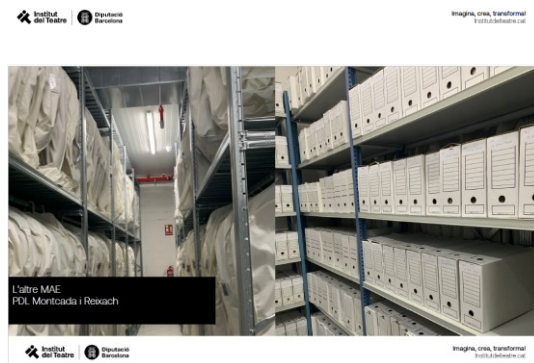
Centre de recerca Principals accions

Data	Descripció
18/10/25	Roda de premsa Ajuntament – Diputació de presentació del preacord
18/10/25	Trobada amb entitats del barri a instància del districte
22/10/25	Comissió informativa ajuntament a instància del Sr. Rodriguez
23/10/25	Reunió tècnica BMSA. Revisió de l'avantprojecte i assentament del funcional del CRAC
30/10/25	Vista a la Casa de la Premsa

Valor comptable de l'inventari

Epígraf	Import
330203 Fons bibliogràfic i audiovisual	97.765,33 €
C10301 Documents històrics	278.997,50 €
C20101 Pintures	440.850,21 €
C20103 Mobiliari artístic	208.805,80 €
Total	1.026.397,94 €

29 cessions o donacions del període 2015-2022 que inclouen un nombre indeterminat a efectes d'inventari de béns de patrimoni històric resten pendents de valoració i establiment de la seva vida útil de forma fiable.



Programes funcionals

Arxius viu	Recerca pràctica	Acció comunitària
<p>Gestió i tractament de fons documentals Organització, classificació, descripció del material no digitalitzat i de fons d'arxivament.</p> <p>Acció digitalitzada arxius físics i digitals Sèries de còpies preservades en línia per a investigadors i col·laboradors.</p> <p>Exhibició temporal de materials documentals Mòduls interactius i espais de difusió vinculats a col·leccions de memòria o temàtica.</p> <p>Digitalització i preservació preventiva Estratègies per garantir la conservació i l'accessibilitat a llarg termini.</p> <p>Support tècnic a arxius acadèmics descentralitzats Assessorament i coordinació de subjeccions d'arxivament i digitalització.</p> <p>Documentació de projectes i processos artístics Estratègies de materialització i recollida documental a l'època de creació artística.</p>	<p>Resolucions d'artífexs i investigadors Suport a projectes que combinen pràctica artística i recerca científica.</p> <p>Laboratori d'art i tecnologia artística Espais, dispositius i col·laboració amb artistes i investigadors.</p> <p>Projectes en col·laboració amb universitats i centres de recerca Enfocament en treballs acadèmics i creació artística.</p> <p>Disseny de programes de recerca aplicada Recerca científica i artística aplicada a la creació artística.</p> <p>Documentació i transferència de coneixement Recerca científica i artística aplicada a la creació artística.</p> <p>Permanència crítica i reflexió del present Recerca crítica i reflexió del present a través de projectes artístics i científics.</p>	<p>Creació artística amb consultes Projectes artístics i científics que combinen pràctica artística i recerca científica.</p> <p>Moltes activitats i accions del patrimoni Creació artística i científica aplicada a la recerca i a la difusió del patrimoni.</p> <p>Formació en arts escèniques comunitàries Espais i projectes artístics i científics que combinen pràctica artística i recerca científica.</p> <p>Projectes amb serveis públics i múltiples Actes i projectes artístics i científics que combinen pràctica artística i recerca científica.</p> <p>Xarxes de pràctica i representació comunitària Espais i projectes artístics i científics que combinen pràctica artística i recerca científica.</p> <p>Observatori d'impacte i transformació social Recerca crítica i reflexió del present a través de projectes artístics i científics.</p>

Explica que s'ha fet una visita a l'edifici i s'està fent un estudi de tot el material del MAE que a hores d'ara disposa l'IT, en relació amb el seu valor patrimonial i arxivístic, volum, tipus... tot destacant que el patrimoni està dispers i es necessita una nova política d'adquisició i conservació.

El Gerent afegeix un altre tema respecte a l'inventari, i és que es fa la valoració comptable, però no hi ha valoració patrimonial, que hi ha registres de cessions pendent d'inventariar i que alhora s'estan revisant també les pòlisses.

El President dona les gràcies per aquesta tasca ingent de revisió i per posar en evidència les mancances i necessitats sobre el patrimoni material de l'IT. Així mateix, exposa la seva preocupació per les expectatives d'ús del veïns i veïnes del barri sobre el nou edifici, tot remarquant que s'hauria d'obrir un espai de treball permanent entre l'IT, la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament i d'altres entitats implicades.

El Sr. Brinquis pregunta si arrel de la visita es creu necessari el soterrani del nou edifici, el que podria afectar al pressupost prèviament fixat, i la possibilitat de fer difusió del projecte en una altra ocasió als membres de la Junta de Govern.

La Directora, amb l'assentiment del Gerent, respon que si és necessari el soterrani i que l'acció comunitària que pot aportar l'IT pot revertir en el barri i no està vinculada amb l'espai.

El President exposa que com aquesta és la primera vegada que s'informa als òrgans de govern de l'IT d'aquest tema, i vista la poca assistència dels membres, es tornarà a informar en una propera sessió de la Junta de Govern, tot manifest que aquest és un tema que els acompanyarà a partir d'ara, i amb la pressa de tenir-ho enllestit per al centenari de la Casa de Premsa, al maig de 2029.

4. Dictamen que proposa informar i proposar al Consell General de l'Institut del Teatre que informi i elevi al Ple de la Diputació de Barcelona el projecte de pressupost de l'organisme autònom Institut del Teatre, per a l'exercici 2026, així com la documentació que l'acompanya, la plantilla i la relació de llocs de treball. INTE/2025/0040597

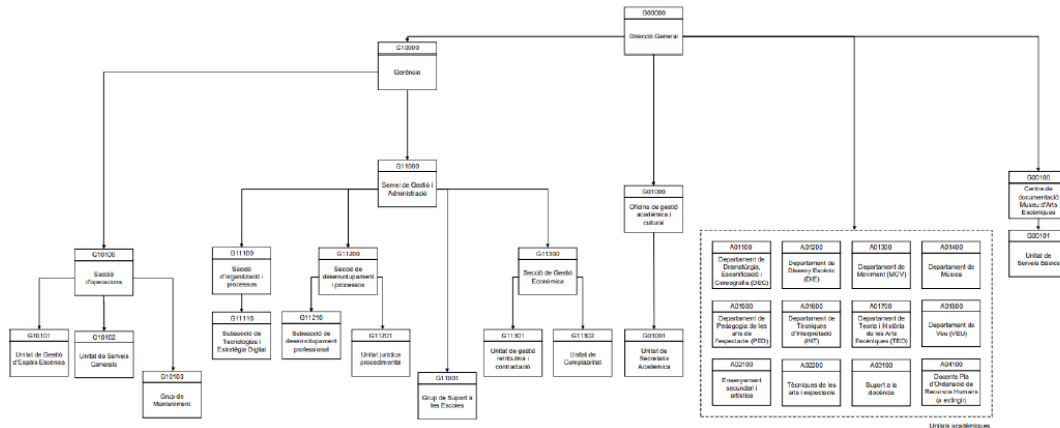
El Gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta, acompanyant-se amb una presentació que es transcriu a continuació:

Estructura del pressupost

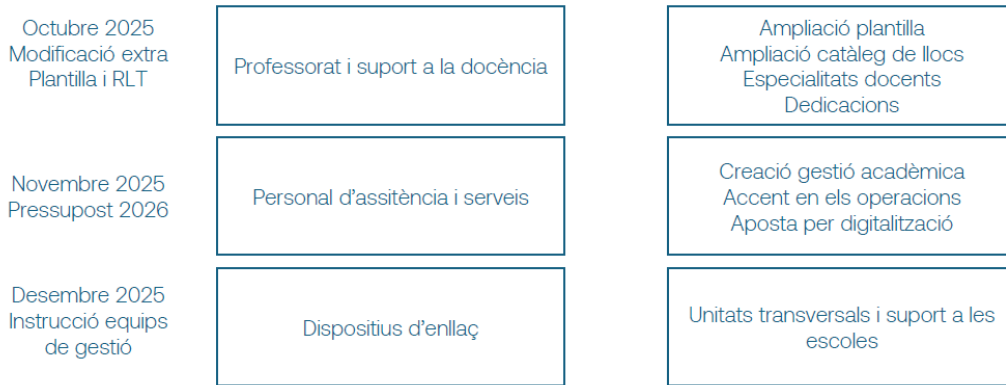
RESUM CAPÍTOLS DE DESPESA		PRESSUPOST 2025	PROPOSTA 2026	VARIACIÓ VALORS ABSOLUTS	VARIACIÓ EN PERCENTATGE
1	Despeses de personal	20.503.000,00	20.737.000,00	234.000,00	1,14%
2	Despeses en béns corrents i serveis	4.782.160,00	4.548.160,00	-234.000,00	-4,89%
3	Despeses financeres	0,00	0,00	0,00	
4	Transferències corrents	411.600,00	411.600,00	0,00	0,00%
5	Fons de contingència i altres imprevistos	0,00	0,00	0,00	
6	Inversions reals	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00%
7	Transferències de capital	0,00	0,00	0,00	
8	Actius financers	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
9	Passius financers	0,00	0,00	0,00	
TOTAL		26.396.760,00	26.396.760,00	0,00	0,00%

RESUM CAPÍTOLS D'INGRÈS		PRESSUPOST 2025	PROPOSTA 2026	VARIACIÓ VALORS ABSOLUTS	VARIACIÓ EN PERCENTATGE
1	Impostos directes	0,00	0,00	0,00	
2	Impostos indirectes	0,00	0,00	0,00	
3	Taxes i altres ingressos	1.417.000,00	1.417.000,00	0,00	0,00%
4	Transferències corrents	24.261.760,00	24.261.760,00	0,00	0,00%
5	Ingressos patrimonials	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00%
6	Alienació d'inversions reals	0,00	0,00	0,00	
7	Transferències de capital	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00%
8	Actius financers	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
9	Passius financers	0,00	0,00	0,00	
TOTAL		26.396.760,00	26.396.760,00	0,00	0,00%

Organigrama administratiu



El desenvolupament organitzatiu



+ reestructuració d'espais administratius = 01/02/2026

Estructura i perfil sociotècnic

Subgrup	2025	2026	Variació
A1	45	45	0
A2	21	21	0
C1	26	26	0
C2	37	37	0
E	19	19	0
TOTAL	148	148	0

Categoria funcional	Subgrups inclosos	Efectius	Percentatge sobre total
Llocs tècnics	A1 i A2	66	44,8 %
Llocs de suport	C1, C2 i E	82	55,4 %
TOTAL		148	100 %

Any	Efectius totals	Unitats	Grandària mitjana (efectius/unitat)
2025	148	26	5,7
2026	148	20	7,4

Àmbit funcional	Unitats i àrees incloses	Efectius estimats	Percentatge
Acadèmic i cultural	Oficina de Gestió Acadèmica i Cultural i la seva Unitat de Secretaria Acadèmica; Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE) i la seva Unitat de Serveis Bàsics; Direcció General i òrgans unipersonals que en depenen (Coordinació Acadèmica, Secretaria Acadèmica General, Direcció de Centres Territorials i Direcció de Serveis Culturals); Grup de Suport a les Escoles	40	27,0 %
Logístic	Secció d'Operacions, Unitat de Gestió d'Espais Escènics, Unitat de Serveis Generals i Grup de Manteniment; part de la Gerència (sense el lloc de gerent)	32	21,6 %
Tecnoestructura	Secció d'Organització i Processos; Subsecció de Tecnologies i Estratègia Digital; àmbit de Mitjans i Comunicació; i la part de la Direcció General no adscrita a l'àrea acadèmica o cultural (unitats de suport tècnic, planificació institucional i comunicació corporativa)	34	23,0 %
Gestió econòmic-administrativa	Gerència (Gerent), Servei de Gestió i Administració i totes les seves seccions i unitats dependents: Desenvolupament i Processos, Gestió Econòmica, Suport a Escoles (en la seva part administrativa), Unitat Jurídica, Unitat de Desenvolupament Professional, Unitat de Gestió Retributiva i Contractació i Unitat de Comptabilitat	42	28,4 %
TOTAL		148	100 %

A continuació, el Gerent Sr. Toni Pérez, explica els punts a destacar relatius al pressupost, que es relacionen tot seguit:

- El pressupost d'enguany de l'IT és de 26.396.760€, igual al 2025. Hi ha una variació de 234.000€ que és una modificació de despesa corrent cap a capítol I, referent a la modificació d'estructura d'administració i serveis.
- Es crea amortitzant llocs, en dependència de la Direcció General, una Oficina de gestió acadèmica i cultural.
- En la secció d'operacions s'han agrupat tots els serveis tècnics i escènics.
- S'ha creat una secció de Recursos Humans.
- S'ha creat la gestió acadèmica, posant l'accent en les operacions i reforçat per la part de processos, i quedarà per desembre crear dispositius d'enllaç.
- S'han modificat algunes fitxes descriptives.

La idea és simplificar l'organització, professionalitzar-la i donar-li més agilitat, s'ha passat de 25 orgànics a 20 amb aquesta modificació, s'ha fet créixer les unitats, fent-les més polivalents.

Exposa que a nivell de gestió es té un repte important i agraeix a la Direcció la seva implicació.

Continua la seva intervenció, presentant l'import d'inversions de 650.000€ compromesos.

La Directora General, Sra. Núria Plana, expressa el seu agraïment al Gerent, Sr. Toni Pérez i a tot el seu equip, per tota la bona feina que s'ha fet durant aquest darrer any, i el desig de continuar tenint el recolzament de la Diputació.

El President delegat i el Sr. Brinquis es sumen a les paraules de la Directora, i expressen tot el recolzament de la Junta de Govern.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

"Primer. INFORMAR favorablement i PROPOSAR al Consell de Govern de l'Institut del Teatre que informi i elevi al Ple de la Diputació de Barcelona l'aprovació inicial del projecte de pressupost de l'Organisme Autònom Institut del Teatre, corresponent a l'exercici 2026, per un import anivellat de VINT-I-SIS MILIONS TRES-CENTS NORANTA-SIS MIL SET-CENTS SEIXANTA EUROS (26.396.760,00 €), tant pel que fa a l'estat d'ingressos com al seu estat de despeses, acompanyat de la memòria justificativa i documentació annexa, en compliment del que es preceptua als articles 165 i 168 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5

de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i a l'article 18.1 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI de l'esmentat text refós.

S'adjunten els annexos següents:

- Annex I. Projecte de pressupost per a l'exercici 2026.
- Annex II. Memòria explicativa.
- Annex III. Liquidació del pressupost de l'exercici anterior i avançament de la del corrent.
- Annex IV. Annex de personal.
- Annex V. Annex d'inversions.
- Annex VI. Annex de beneficis fiscals.
- Annex VII. Informe economicofinancer.

Segon. INFORMAR favorablement i PROPOSAR al Consell de Govern de l'Institut del Teatre que informi i elevi al Ple de la Diputació de Barcelona l'aprovació inicial de la documentació que acompanya el projecte de pressupost de l'organisme autònom Institut del Teatre per a l'any 2026 següent i que s'adjunta en els annexos que tot seguit s'indiquen:

- Annex VIII. Bases d'execució del pressupost.
- Annex IX. Pla estratègic de premis, ajuts i beques.

Tercer. INFORMAR favorablement i PROPOSAR al Consell de Govern de l'Institut del Teatre que informi i elevi al Ple de la Diputació de Barcelona l'aprovació inicial de la modificació de la Plantilla de l'Organisme Autònom Institut del Teatre que s'adjunta com a Annex X.

Quart. INFORMAR favorablement i PROPOSAR al Consell de Govern de l'Institut del Teatre que informi i elevi al Ple de la Diputació de Barcelona la modificació de la Relació de llocs de treball de l'Organisme Autònom Institut del Teatre que s'adjunta com a Annex XI.

Cinquè. ELEVAR a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona la proposta de creació del següent codi retributiu, d'acord amb els motius adduïts en l'informe de la Gerència de l'organisme autònom Institut del Teatre i que consta a l'expedient:

- Codi retributiu C.12.PO04f

Sisè. CREAR les fitxes descriptives dels llocs de treball següents, que s'adjunten com a Annex XII:

- 94/MO – Cap d'Oficina de gestió acadèmica i cultural
- 95/MF – Responsable de mitjans
- 96/MO – Cap de Secció d'operacions
- 97/MF – Tècnic/a assessor/a en planificació econòmica

Setè. MODIFICAR les fitxes descriptives dels llocs de treball següents, que s'adjunten com a Annex XIII:

- 7/MODG – Director/a de centres territorials
- 9/MODG – Director/a de serveis culturals
- 72/MF – Responsable de prevenció de riscos laborals
- 92/MF – Tècnic/a de suport a la docència d'arts escèniques
- 93/MF – Mestre/a d'arts escèniques

Vuitè. APROVAR la nova estructura organitzativa i, per tant, el nou organigrama de l'Institut del Teatre amb les modificacions introduïdes, que s'adjunta com a Annex XIV.

Novè. NOTIFICAR els presents acords a la Direcció de Serveis de Planificació Econòmica, a la Intervenció General i a la Direcció de Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona.”

5. Dictamen que proposa aprovar el curs i informar i elevar a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona el preu públic relatiu a la "Masterclass IT 2025-26" de l'Institut del Teatre per al curs 2025-2026. INTE/2025/0045997

La Directora General, Sra. Núria Plana, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

“Primer. APROVAR el curs relatiu a la "Masterclass'IT 2025-26" de l'Institut del Teatre per al curs 2025-2026, d'acord amb el programa acadèmic que es recull a l'annex I d'aquest dictamen.

*Segon. INFORMAR que el curs relatiu a la "Masterclass'IT 2025-26" de l'Institut del Teatre per al curs 2025-2026, en la seva globalitat té un cost total de **DOS MIL CINC-CENTS VUITANTA-DOS EUROS AMB QUARANTA CÈNTIMS (2.582,40 €)**, el qual inclou un import de **QUATRE-CENTS TRENTA EUROS AMB QUARANTA CÈNTIMS (430,40 €)** en concepte de despesa indirecta per la utilització dels espais i les despeses de consums i funcionament per a la realització de l'activitat.*

*Tercer. INFORMAR I ELEVAR a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona el preu públic fixat en **TRENTA EUROS (30,00 €)** per alumne del curs relatiu a la "Masterclass'IT 2025-26" de l'Institut del Teatre per al curs 2025-2026, de conformitat amb la memòria econòmica-financera que s'adjunta com annex II i INFORMAR que al preu de la matrícula no es troba inclòs l'import de l'assegurança escolar o privada, la qual s'haurà d'abonar íntegrament en funció del tipus d'estudis i de l'edat de l'estudiant.*

*Quart. INDICAR que s'estima una despesa per a l'execució de l'esmentat curs en concepte d'honoraris de personal docent, fins a un màxim de **DOS MIL CENT CINQUANTA-DOS EUROS (2.152,00 €)**, d'acord amb el desglossament i detall del punt 4.1) de la memòria econòmica i financera de l'annex II, que s'imputarà a càrrec de l'aplicació pressupostària 99600/13101 del pressupost del 2026 de l'Institut del Teatre.*

Cinquè. SUPEDITAR la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari de l'any 2026 de l'Institut del Teatre.

Sisè. ESTABLIR que l'ingrés que correspongui derivat de les matrícules del curs relatiu a la "Masterclass'IT 2025-26" de l'Institut del Teatre per al curs 2025-2026, serà comptabilitzat a l'aplicació pressupostària 34200/99130 del pressupost de l'Institut del Teatre.

Setè.- FACULTAR conjuntament, i per a les seves respectives atribucions segons resultin ser d'ordre acadèmic o administratiu, la Direcció General i la Gerència de l'Institut del Teatre per al desenvolupament de les actuacions requerides per a la implementació de l'esmentat curs i, especialment, per a modificar les dates d'inscripció i d'inici de la docència, a resultes dels efectes que es puguin desprendre de les disposicions oficials que determinen la suspensió dels terminis i la seva afectació a la tramitació dels procediments.

Vuitè. DONAR trasllat a la Tresoreria de la Diputació de Barcelona del present acord, relatiu a aprovar el curs i informar i elevar a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona el preu públic relatiu a la "Masterclass'IT 2025-26" de l'Institut del Teatre per al curs 2025-2026

Novè. DONAR publicitat del preu públic del curs "Masterclass'IT 2025-26" de l'Institut del Teatre per al curs 2025-2026, mitjançant la inserció del corresponent anunci en la pàgina web de l'Institut del Teatre."

- 6. Dictamen que proposa aprovar l'actualització de la minuta d'adhesió de l'Institut del Teatre a l'Acord Marc d'homologació de proveïdors d'equipament de lloc de treball i serveis associats, promogut pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC), amb les adaptacions derivades del nou Reglament de contractació del CSUC aprovat el 25 de novembre de 2024. INTE/2025/0039352**

El Gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

"Primer. APROVAR l'actualització de la minuta d'adhesió de l'Institut del Teatre a l'Acord Marc d'homologació de proveïdors d'equipament de lloc de treball i serveis associats, promogut pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC), amb les adaptacions derivades del nou Reglament de contractació del CSUC (aprovat el novembre de 2024), segons el text que figura com a Annex I d'aquest dictamen.

Segon. COMUNICAR aquest Acord al Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) als efectes oportuns."

- 7. Dictamen que proposa aprovar la pròrroga del contracte del servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de les dependències de l'Institut del Teatre (seu de Terrassa), com a basat del lot 2 de l'acord marc exp. 2022/0006760. INTE/2024/0028500**

El Gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

"Primer. APROVAR la pròrroga del contracte basat relatiu al "Servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de les dependències de l'Institut del Teatre (seu de Terrassa), com a basat del lot 2 de l'acord marc exp. 2022/0006760", adjudicat a l'empresa LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS SL, amb NIF B61399408, des del dia 9 de desembre de 2025 i fins al 8 de desembre de 2026, d'acord amb la seva oferta:

“Part fixa:

OFERTA DEL LICITADOR			
Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
41.656,04 € anuals	21%	8.747,77 €	50.403,81 €

Part variable:

OFERTA DEL LICITADOR				
Servei	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Serveis puntuals de netejador/a horari diürn laborables	12,76 € hora	21 %	2,68 €	15,44 € hora

Oferta de sistema de control de compliment dels horaris per sobre del mínim imprescindible exigít a la clàusula 6 del PPT de l'acord marc:

- Sistema de control online (mòbil o tauleta)

Inscripció al registre de petjada de carboni, compensació i projectes d'absorció de diòxid de carboni (Reial decret 163/2014)

Segon. APLICAR les següents millores que han obtingut puntuació en relació als criteris d'adjudicació, incloses a l'oferta presentada per l'empresa contractista dins la licitació de l'Acord marc amb diverses empreses per als serveis de neteja, respectuosos amb el medi ambient i socialment responsables, de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic, dividit en 3 lots (exp. 2022/0006760), a l'esmentat basat del lot 2, i que es troben recollides a l'acord de la Junta de Govern núm. 758 de data 21 de desembre de 2023:

- En relació a la qualitat del servei:
 - Un sistema detallat per a la comunicació d'incidències i situacions imprevistes via telefònica, centraleta 24 h/365 dies, correu electrònic i plataforma digital utilitzable tant pel seu personal com pel personal dels ens contractants per a les incidències atribuïdes a especificant un temps de resposta inferior a 30 minuts en tots els supòsits. Disposen de brigada d'emergències. Per la descripció molt exhaustiva i l'òptim grau d'adequació a les necessitats a satisfer.
 - Un sistema detallat per a la comunicació d'incidències i situacions imprevistes via telefònica, centraleta 24 h/365 dies, correu electrònic i plataforma digital utilitzable tant pel seu personal com pel personal dels ens contractants per a les incidències alienes a l'empresa un temps de resposta inferior a 30 minuts en tots els supòsits. Disposen de brigada d'emergències. Per la descripció molt exhaustiva i l'òptim grau d'adequació a les necessitats a satisfer.

Una metodologia d'avaluació de la qualitat del servei que inclou:

- Pel que fa a la recollida de dades: control diari de tasques mitjançant programa i etiquetes NFC; supervisió diària en centres amb més de 20 treballadors adscrits, setmanal en centres

de 5 a 20 treballadors adscrits i mensual en centres amb menys de 5 treballadors; avaluació dels nivells d'higiene mitjançant luminòmetre, tires reactives i llum ultraviolada, i en el cas de sorolls, presa de mostres per anàlisi de presència de bacteries, amb les mateixes periodicitats que les supervisions; enquesta de satisfacció al client mensual i sempre que aquest la demani; enquestes de satisfacció als usuaris mitjançant codis QR i terminals fixos amb el sistema Happy or not; auditoria externa semestral i anual. Pel molt exhaustiu detall, freqüència i utilitat de la metodologia de recollida de dades i periodicitat.

- *Pel que fa a la metodologia de tractament i anàlisi de les dades: estableix un sistema de valoració de les dades en funció de diversos paràmetres i amb proposta de correccions i millora. Per la descripció molt exhaustiva del sistema i la inclusió de proposta de correccions i millora.*
- *Pel que fa a la metodologia de presentació de les dades i periodicitat: informes quinzenals, mensuals i trimestrals, i semestrals i anuals amb els resultats de les auditories; reunions quinzenals, mensuals, trimestrals i semestrals. Les dades recopilades són accessibles diàriament mitjançant la plataforma digital de l'empresa. Per l'alta freqüència i la facilitat d'accés a les dades.*
- *En relació a la resta de criteris automàtics:*

“Pel que fa als productes bàsics de neteja i d'higiene.

- *Ús de productes concentrats amb sistemes de dosificació o monodosi:*
 - *Terres i paviments: Productes concentrats amb sistema de dosificació i/o Productes monodosi.*
 - *Superfícies generals: Productes concentrats amb sistema de dosificació i/o Productes monodosi.*
 - *Vidres: Productes concentrats amb sistema de dosificació i/o Productes monodosi.*
 - *Superfícies ceràmiques: Productes concentrats amb sistema de dosificació i/o Productes monodosi.*
- *Sabó rentamans amb baix impacte ambiental.*
 - *Ús de sabó rentamans que compleixi els requisits d'ecotoxicitat (biodegradabilitat i toxicitat per als organismes aquàtics) i d'exclusió i de restricció de substàncies en la formulació dels productes, tal com es descriuen en alguna etiqueta ecològica Tipus I o equivalent.*
- *Rentavaixelles a mà amb baix impacte ambiental.*
 - *Ús de rentavaixelles a mà que compleixi amb els requisits d'ecotoxicitat (biodegradabilitat i toxicitat per als organismes aquàtics) i d'exclusió i de restricció de substàncies en la formulació dels productes, tal com es descriuen en alguna etiqueta ecològica Tipus I o equivalent.*

Pel que fa a la roba de treball.

- *Tipus de certificat: Oeko-Tex 100*

Formació presencial referent a tècniques de neteja, gestió de residus, neteja de vidres i neteja en altura.

- *Curs presencial de 20 hores durant la vigència inicial del contracte per a tots*

els treballadors a completar durant el primer any de vigència de cada contracte basat.

Impartir en primers auxilis a les persones treballadores adscrites a l'execució dels respectius contractes basats, en un termini màxim de sis setmanes a comptar de l'inici de la vigència del contracte basat, conforme a les dades següents:

- *Impartir un curs de formació presencial en primers auxilis, que s'adreça únicament a les persones treballadores dels nivells funcionals següents: netejador/a i/o responsable d'equip.*

Millora de l'ocupabilitat.

- *Compromís d'incrementar el percentatge de dones en les categories professionals en què són poc presents en cas de noves contractacions de personal, substitucions o increments d'hores de servei derivades de modificacions dels contractes basats, pel que fa a les categories d'especialista, encarregat/ada d'edifici i responsable d'equip, entre d'altres.*

Millora de l'ocupació de dones i homes.

- *Compromís que les noves incorporacions de personal en cas de noves contractacions, substitucions o increments d'hores de servei derivades de modificacions dels contractes basats, es duran a terme amb dones i homes amb dificultats especials per accedir al mercat laboral, tals com majors de 45 anys, aturats de llarga durada, dones o homes que encapçalen famílies monoparentals, dones víctimes de violència masclista, entre altres col·lectius de dones."*

Segon. *AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa pluriennal que suposa la part fixa d'aquesta contractació per un import de 50.403,81 €, IVA inclòs, a favor de l'empresa LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS SL, amb NIF B61399408, que es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària 227.00/99030 dels exercicis següents:*

Exercici pressupostari	Pressupost part fixa (IVA inclòs)
2025	3.176,13 €
2026	47.227,68 €

Supeditant la despesa corresponent a l'exercici 2026 a l'existència de crèdit adequat i suficient en aquests exercicis.

Tercer. *AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa pluriennal màxima per a la part variable d'aquesta contractació per un import de 386,00 €, IVA inclòs, a favor de l'empresa LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS SL, amb NIF B61399408, que es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària 227.00/99030, d'acord amb el següent desglossament:*

Exercici pressupostari	Pressupost part variable (IVA inclòs)
2025	24,32 €
2026	361,68 €

Supeditar la despesa corresponent a l'exercici 2026 a l'existència de crèdit adequat i suficient en aquests exercicis.

Quart. NOTIFICAR la present resolució a l'empresa LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS SL, i COMUNICAR la present resolució a la DIPUTACIÓ DE BARCELONA.”

8. Dictamen que proposa aprovar el Pla de Seguretat i Salut de les obres de reparació i reforç estructural de l'edifici de Bombers de la seu de Terrassa de l'Institut del Teatre. INTE/2023/0043074

El Gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

També proposa que es podria fer una Junta a la seu de Terrassa per tal de conèixer l'edifici. El President agraeix l'exposició i pren el guant de la possibilitat per un futur.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

*“Primer. APROVAR el Pla de seguretat i salut en el treball presentat per l'empresa OBRES I PROMOCIONS ESCORSELL, SL (NIF B63376149), contractista de les **Obres de reparació i reforç estructural de l'edifici de Bombers de la seu de Terrassa de l'Institut del Teatre**, que desenvolupa l'Estudi de seguretat i salut.*

Segon. COMUNICAR a l'empresa contractista de les obres i al coordinador de seguretat i salut que el Pla de seguretat i salut en el treball haurà d'estar a l'obra, a disposició permanent de tots aquells que intervinguin en la seva execució, els responsables en matèria de prevenció, els representants dels treballadors i la direcció facultativa, de conformitat amb el que disposa l'article 7 apartats quart i cinquè del RD 1627/1997.

Tercer. ADVERTIR a l'empresa contractista de les obres que amb caràcter previ a l'inici dels treballs ha d'efectuar la comunicació d'obertura de centre de treball al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat, adjuntant el Pla de seguretat i salut en el treball, tal i com es preveu a l'article 19.1 del RD 1627/1997.

Quart. NOTIFICAR la present resolució a la contractista de l'obra OBRES I PROMOCIONS ESCORSELL, SL (NIF B63376149), al coordinador de Seguretat i Salut i a la direcció facultativa.”

9. Dictamen per aprovar la reducció de les despeses del lot 1 i del lot 2 de l'Institut del Teatre en relació a la contractació conjunta de la Diputació de Barcelona consistent en el subministrament d'energia elèctrica 100% renovable a diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic (dividit en 2 lots). INTE/2023/0004424

El Gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

“Primer.- Reduir la despesa pluriennal del Lot 1 de la contractació relativa al “Subministrament d’energia elèctrica 100% renovable a diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d’altres entitats integrades en el seu sector públic dividit en dos lots” (exp. 2023/0000124), i, en conseqüència, ajustar comptablement la despesa autoritzada i disposada, amb càrrec de l’aplicació pressupostària 99040/221.00 dels exercicis 2025 a 2027, amb el desglossament següent i de conformitat amb els motius adduïts a la part expositiva dels presents acords:

EXERCICI	Lot 1 Inicial	1ª minoració (aprovada per AJG núm. 71, de data 8/10/2024)	2ª minoració	Lot 1 modificat
2023	200.000,00 €	- €	- €	200.000,00 €
2024	850.000,00 €	- 200.000,00 €	- €	650.000,00 €
2025	900.000,00 €	- 200.000,00 €	- 300.000,00 €	400.000,00 €
2026	950.000,00 €	- 200.000,00 €	- 350.000,00 €	400.000,00 €
2027	700.000,00 €	- 200.000,00 €	- 100.000,00 €	400.000,00 €
TOTAL	3.600.000,00 €			2.050.000,00 €

Segon.- Reduir la despesa pluriennal del Lot 2 de la contractació relativa al “Subministrament d’energia elèctrica 100% renovable a diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d’altres entitats integrades en el seu sector públic dividit en dos lots” (exp. 2023/0000124), i, en conseqüència, ajustar comptablement la despesa autoritzada i disposada, amb càrrec de l’aplicació pressupostària 99040/221.00 dels exercicis 2025 a 2027, amb el desglossament següent i de conformitat amb els motius adduïts a la part expositiva dels presents acords:

EXERCICI	Lot 2 Inicial	1ª minoració (només del lot 1, aprovada per AJG núm. 71, de data 8/10/2024))	2ª minoració	Lot 2 modificat
2023	10.000,00 €	- €	- €	10.000,00 €
2024	40.000,00 €	- €	- €	40.000,00 €
2025	42.000,00 €	- €	- 22.000,00 €	20.000,00 €
2026	44.000,00 €	- €	- 24.000,00 €	20.000,00 €
2027	33.000,00 €	- €	- 8.000,00 €	25.000,00 €
TOTAL	169.000,00 €			115.000,00 €

10. Dictamen per aprovar la suspensió de l’execució del lot 3, Serveis auxiliars de control per al Centre Territorial d’Osona, del contracte relatiu als Serveis auxiliars de control dels edificis de l’Institut del Teatre, reservat a Centres Especials de Treball d’Iniciativa Social (CETIS) i a Empreses d’Inserció (EI), dividit en 3 lots. INTE/2022/0024019

El Gerent, Sr. Antoni Pérez, exposa els antecedents i els fonaments de la proposta.

La Junta de Govern aprova per unanimitat el dictamen, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

“Primer. *SUSPENDRE l'execució total i temporal del contracte del Lot 3 (Serveis auxiliars de control per al centre territorial d'Osona, a la plaça Sant Miquel dels Sants, 20, de Vic) de la contractació relativa als Serveis auxiliars de control dels edificis de l'Institut del Teatre, reservat a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) i a Empreses d'Inserció (EI), dividit en 3 lots, adjudicat a favor de l'empresa CET Emiser Vallès, amb NIF B59422329, d'acord amb els motius exposats en l'acta de suspensió de l'execució del contracte signada entre l'Institut del Teatre i l'empresa contractista en dates 6 i 10 d'octubre de 2025, respectivament, amb efectes des del dia 10 d'octubre de 2025 i fins a la finalització de la causa que ha originat que l'execució del contracte hagi esdevingut impossible.*

Segon. *NOTIFICAR aquest acord a l'empresa contractista per al seu coneixement i efectes.*”

11. Precs i preguntes

No se'n fan.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió i s'estén la present Acta, que signen el President delegat de la Junta de Govern de l'Institut del Teatre i la Secretària delegada que en dona fe.

Metadades del document

Núm. expedient	INTE/2025/0052850
Tipus documental	Acta d'òrgan col·legiat executiu SP
Títol	Acta Junta de Govern de l'Institut del Teatre sessió 04.11.2025
Codi classificació	1205 - Participació en organismes autònoms

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Isidra Guardiola Salinas (TCAT)	Secretaria Delegada	Signa	18/12/2025, 14:16
Pau González Val (SIG)	President delegat de l'Institut del Teatre	Vist i plau	22/12/2025, 10:41

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
7da7841d26c97b214c63	https://seuelectronica.diba.cat	